2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
REGISTRO AVERBADO Nº 1558 /2020

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
Fls. nº 30

Parágrafo 3º - A interposição de recurso previsto nos incisos I a III deste artigo será comunicada aos demais interessados, que poderão impugná-lo no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

CAPITULO X
Da Alienação

27

Artigo 33º - É vedada a alienação de bens móveis e imóveis pertencentes ao Poder Público, administrados pela Associação.

Artigo 34º – A alienação de bens pertencentes à Associação será precedida de avaliação conforme valor de mercado, com vistas à obtenção do melhor preço de venda, e estará sujeito a previa autorização do Conselho de Administração, nos termos do Estatuto da entidade.

Artigo 35º – A doação de bens do patrimônio da Associação terá como prioridade os órgãos públicos ou entidades sem fins lucrativos de caráter educacional, cultural ou técnico-científico.

Artigo 36º – Os casos omissos neste Regulamento serão decididos pelo Diretor Executivo, e submetidos ao Conselho de Administração para homologação.

Artigo 37º – Este Regulamento entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

5. Passando para o próximo item da pauta o Sr. Fábio Almeida, apresentou o plano orçamentário e de custeio conforme art. 22 do Decreto 18.188 de 28/06/19, com a proposta financeira para execução do plano de trabalho, do período de 2019 a 2022, contemplando as despesas e custos operacionais, que foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes. Foram apresentados ainda a título de transparência referente aos salários praticados na AFAC, três planilhas comparativas de salário de mercado do mesmo segmento: Projeto Guri, Poiesis e Museu da Casa Brasileira (informações colhidas no portal de transparência das entidades), no comparativo, os valores de outras entidades de cultura apresentaram média de 21% acima do praticado na AFAC.

6. Passando para o próximo item da pauta o Presidente do Conselho, diante das alterações aprovadas no Estatuto Social da AFAC pela Assembleia Geral, nesta mesma data, referente ao mandato por período de dois anos, permitida reconduções de igual período da Diretoria Executiva, apresentou para votação aos conselheiros presentes a indicação de permanência da Diretora Executiva **Sra. Ângela Maria Torneli Ribeiro**, que foi aprovada por todos, iniciando então novo mandato por 02 (dois) anos, a vencer em **12 de dezembro de 2021;**
7. E no ultimo item a Sra. Flávia Tiaki Tanaka apresentou aos conselheiros presentes as indicações dos novos membros, conforme abaixo:

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
REGISTRO AVERBADO Nº 1558 /2020

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
Fls. nº 31

- Indicação para recondução de mandato como titular no Conselho de Administração por mais 04 (quatro) anos: **Hector Enrique Giana;**
- Indicação para recondução do mandato dos membros do Conselho Fiscal: **Izilda de Fátima Victor**, membro titular e Presidente, **Carlos Alberto Moura,** membro titular e **Maurílio Calvo Filho** membro titular;
- Indicação para membro suplente do Conselho Fiscal: **Dagmar Siqueira** em substituição a **Maurici Damasceno** que teve seu mandato vencido.

Todas as indicações foram aprovadas por unanimidade, ficando os membros eleitos conforme abaixo:

- **Hector Enrique Giana**, membro titular do Conselho de Administração, reconduzido por mais 04 (quatro) anos, mantendo como suplente **Sr. Roberto Antônio Stempniak**, ambos com mandato a vencer em 12/12/2023;
- **Izilda de Fátima Victor**, membro titular e Presidente do Conselho Fiscal, reconduzida por mais 03 (três) anos com mandato a vencer em 12/12/2022;
- **Carlos Alberto Moura**, membro titular do Conselho Fiscal, reconduzido por mais 03 (três) anos, com mandato a vencer em 12/12/2022;
- **Maurílio Calvo Filho**, membro titular do Conselho Fiscal reconduzido por mais 03 (três) anos, com mandato a vencer em 12/12/2022;
- **Dagmar Siqueira**, RG 2509344-7, CPF 484.154.138-15, residente e domiciliado na Rua Euclides Miragaia, 600, apto 26, Centro, São José dos Campos, CEP 12245-820, membro suplente do Conselho Fiscal, eleita com mandato por 03 (três) anos, a vencer em 12/12/2022.

8. Passando para assuntos gerais a Sra. Ângela Maria Torneli tomou a palavra e agradeceu a todos pela confiança e apoio em sua recondução, comentou sobre o projeto Invoz, coordenado pelo Dr. Oziris Silva, com a possibilidade de ocupação do Pavilhão São João a titulo de concessão onerosa, com apoio e aprovação da Prefeitura. Mencionou ainda a possibilidade de implantação da Orquestra Jovem de São José dos Campos que já está com o projeto em andamento em parceria com a FCCR. Solicitou ainda sugestões de todos sobre o uso e proteção das áreas verdes.

...

ENCERRAMENTO:

Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente declarou encerrada a Reunião Ordinária do Conselho de Administração, da qual se lavrou a presente ata que lida e aprovada por todos segue assinada em duas vias de igual teor e forma, por ele e por sua Secretária.

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica São José dos Campos - SP Fls. nº 32

São José dos Campos, 12 de dezembro de 2019.

29

Antônio Pires Monteiro
Presidente do Conselho

Flávia Tiaki Tanaka
Secretária

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica de São José dos Campos
AMILTON ALVARES - OFICIAL
Rua Vilaça, 235 Centro - Tel: 3942-4303
Prenotado sob número 2443 em 09 JAN. 2020 Registrado / Averbado e hoje, sob n.º 1558 no Registro Civil de Pessoas Jurídica. Anotado sob nº 1446
São José dos Campos, 30 JAN. 2020
OFICIAL - OF. SUBSTITUTO - ESC. AUT.
- Taxas Recolhidas por guia -

2º OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DE PESSOA JURÍDICA
EDUARDO H. P. RIBEIRO
- Escrevente Autorizado -
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

2º Oficial de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica S.J.Campos	
EMOL	R$ 368,89
ESTADO	R$ 105,15
SEFAZ	R$ 71,95
REG. CIVIL	R$ 19,38
TRIB. JUSTIÇA	R$ 25,57
ISS	R$ 18,46
MP	R$ 17,06
TOTAL GERAL	R$ 627,56

2º OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DE PESSOA JURÍDICA
HUGO R. DE CAMPOS VIOLA
- Escrevente Autorizado -
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica São José dos Campos - SP
REGISTRO AVERBADO Nº 1621/2020

Organização Social de Cultura

AFAC | Associação para o Fomento da Arte e da Cultura

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica São José dos Campos - SP
Fls. nº 04

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

HORÁRIO, DATA E LOCAL:

Às dez horas do dia **28 de julho de 2020,** no primeiro piso, do Pavilhão Principal do Parque Vicentina Aranha, à Rua Engenheiro Prudente Meirelles de Moraes, 302 – Vila Adyanna, São José dos Campos, Estado de São Paulo.

...

CONVOCAÇÃO:

Conforme determina o Regimento Interno da Associação, a convocação e pauta foram encaminhadas previamente a todos os membros do Conselho de Administração.

...

QUORUM:

Os conselheiros que compareceram à reunião firmaram lista de presença que é parte integrante desta ata.

...

COMPOSIÇÃO DA MESA:

Nos termos do art. 22 do Estatuto da AFAC, a presidência dos trabalhos foi exercida pelo Sr. Antônio Pires Monteiro, Presidente do Conselho de Administração, que solicitou a mim, Flávia Tiaki Tanaka, para secretariá-lo.

...

PAUTA:

1. Aprovação do plano orçamentário do aditivo do contrato de gestão dos meses de Julho de agosto de 2020 – enfrentamento do estado de calamidade pública;
2. Aprovação do 6º Termo Aditivo do Contrato de Gestão;
3. Alteração da remuneração mensal da Diretora Executiva;
4. Assuntos Diversos.

DELIBERAÇÕES:

O presidente do Conselho cumprimentou a todos dando boas vindas iniciando a reunião conforme a pauta do dia, no primeiro item:

2º Oficial de Registro de Títulos Documentos e Civil de Pessoa Jurídica São José dos Campos - SP
REGISTRO AVERBADO Nº 1621/2020

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica São José dos Campos - SP Fls. nº 06

A apresentação foi feita pela Sra. Flávia Tiaki Tanaka, que demonstrou com slides as alterações e o plano orçamentário do aditivo do contrato de gestão dos meses de julho e agosto de 2020, tendo em vista a continuidade do estado de calamidade pública, bem como a prorrogação da Medida Provisória 936/20, convertida na Lei 14.020/20, que permite a manutenção das suspensões dos contratos de trabalho e redução de horário/salário dos colaboradores, por mais 60 (sessenta) dias, ficando o quadro de Recursos Humanos da AFAC e as metas a serem cumpridas, conforme descritos abaixo:

Para o mês de julho de 2020:

- Suspensão temporária do Contrato de Trabalho de 11 funcionários, regime CLT;
- Redução da jornada de trabalho e salário em 50% de 02 funcionários, regime CLT;
- Redução da jornada de trabalho e salário em 50% de 01 funcionário, regime estatutário.

Para o mês de agosto de 2020:

- Suspensão temporária do Contrato de Trabalho de 11 funcionários, regime CLT;
- Redução da jornada de trabalho e salário em 50% de 01 funcionário, regime CLT;

Metas do Plano de Trabalho no período:

- Plano de trabalho original: 38 metas (14 suspensas).
- Plano de trabalho para o período: 24 metas.

Plano orçamentário:

ORÇAMENTO DO PLANO DE TRABALHO						
DESPESAS POR FONTE DE RECURSO - PERÍODO: julho de 2020 a agosto de 2020						
DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	FONTES DE RECURSOS					
	PSJC		Contra Partida AFAC		TOTAL DE RECURSOS	
Despesas com Pessoal	R$	152.937,67	R$	--	R$	152.937,67
Despesas Operacionais	R$	109.018,68	R$	--	R$	109.018,68
Serviços Terceiros	R$	84.994,12	R$	--	R$	84.994,12
Aquisição de Equipamentos	R$	2.258,00	R$	--	R$	2.258,00
TOTAL	R$	349.208,47	R$	--	R$	349.208,47

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica São José dos Campos - SP
REGISTRO AVERBADO Nº 1621 /2020

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica São José dos Campos - SP Fls. nº 06

Foram apresentados ainda pelo Sr. Gustavo Oliveira, do setor de Comunicação da AFAC, os números de acesso, visualização e reação dos seguidores das redes sociais do Parque Vicentina Aranha, referente à programação online " Mostra Vicentina na sua casa". Todos os conselheiros presentes aprovaram o Plano Orçamentário do aditivo ao contrato de gestão dos meses de julho e agosto.

Passando para o segundo item da pauta, a Sra. Flávia apresentou aos conselheiros o Termo de aditamento nº 06 do Contrato de Gestão nº 272/2017, que foi lido e aprovados por todos os conselheiros presentes.

A seguir, no terceiro item da pauta, o Presidente do Conselho apresentou proposta de alteração da remuneração mensal da Diretora Executiva da AFAC, Ângela Maria Torneli Ribeiro, que é Estatutária, para R$ 16.000,00 (dezesseis mil reais), a partir de 1º de agosto de 2020, com reajustes anuais conforme Convenção Coletiva do Sindicado representativo da Categoria da Associação, que foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros presentes.

Em assuntos diversos, o Presidente do Conselho informou que por questões de interpretação da Gestão Administrativa da AFAC, a Diretora Executiva, Sra. Ângela Maria Torneli Ribeiro, recebeu valores maiores que o devido referente a sua remuneração, no período de agosto de 2017 a julho de 2020.

A Diretora Executiva, presente nesta reunião, reconhecendo o recebimento a maior, propôs a restituição do valor no prazo de 36 (trinta e seis) meses, restando acordado que será formalizado instrumento de confissão de dívida a ser assinado pelas partes e validado juridicamente. Não houve questionamento por parte dos conselheiros presentes, o que foi considerado aprovado por todos.

Ofício de Registro Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
Fls. nº 07

ENCERRAMENTO:

Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente declarou encerrada a Reunião Extraordinária do Conselho de Administração, da qual se lavrou a presente ata que lida e aprovada por todos segue assinada por ele e por sua Secretária.

São José dos Campos, 28 de julho de 2020.

Antônio Pires Monteiro
Presidente do Conselho

Fláyia Tiaki Tanaka
Secretária

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica de São José dos Campos
AMILTON ALVARES - OFICIAL
Rua Vilaça, 235 Centro - Tel: 3942-4303
Prenotado sob número 2559 em 17 SET. 2020 Registrado / Averbado e hoje, sob n.º 1621 no Registro Civil de Pessoas Jurídica. Anotado sob nº 1620
São José dos Campos, 22 SET. 2020
OFICIAL - OF. SUBSTITUTO - ESC. AUT.
- Taxas Recolhidas por guia -

SELO DIGITAL:
1125814PJAF000003580AF20J

2º OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DE PESSOA JURÍDICA
ABNER SALES FERREIRA
- Escrevente Autorizado -
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

2º Oficial de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica S.J.Campos

EMOL	R$	59,75
ESTADO	R$	16,99
SEFAZ	R$	11,63
REG. CIVIL	R$	3,14
TRIB. JUSTIÇA	R$	4,11
ISS	R$	3,00
MP	R$	2,88
TOTAL GERAL	R$	101,50

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
REGISTRO AVERBADO Nº 1445/2019

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
Fls. 03

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

HORÁRIO, DATA E LOCAL:

Às dezenove horas e trinta minutos do dia **05 de Fevereiro de 2019,** no primeiro piso, do Pavilhão Principal do Parque Vicentina Aranha, à Rua Engenheiro Prudente Meirelles de Moraes, 302 – Vila Adyanna, São José dos Campos, Estado de São Paulo.

...

CONVOCAÇÃO:

Conforme determina o Regimento Interno da Associação, a convocação e pauta foram encaminhadas previamente a todos os membros do Conselho de Administração.

...

QUORUM:

Os conselheiros que compareceram à reunião firmaram lista de presença que é parte integrante desta ata.

...

COMPOSIÇÃO DA MESA:

Nos termos do art. 22 do Estatuto da AJFAC, a presidência dos trabalhos foi exercida pelo Sr. Satoshi Yokota, Presidente do Conselho de Administração, que solicitou a mim, Flávia Tiaki Tanaka, para secretariá-lo.

...

PAUTA:

1. Indicação de novos membros representantes do Poder Público e da Sociedade Civil;
2. Apresentação das atividades realizadas no período de 1º de Agosto a 31 de Dezembro de 2018;
3. Apresentação do cenário financeiro e de Recursos Humanos da AFAC no período de 2017 a Dezembro de 2018;
4. Proposta para ampliação dos Associados da AFAC;
5. Mandato da Diretoria Executiva e nomeação e mandato de Gerente de Patrimônio Histórico e Paisagístico;
6. Assuntos Diversos.

DELIBERAÇÕES:

2º Ofício Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
Fls. 09

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
REGISTRO AVERBADO Nº 1445 /2019

1. O Presidente iniciou a reunião com a apresentação dos novos membros indicados como representante do poder público, **Sr. Rogério de Lima Ribeiro,** brasileiro, Contador, com cargo de Assessor de Diretoria, divorciado, RG nº 15.230.355-8, CPF 026.056.548-26, residente e domiciliado nesta Cidade à Travessa Terezinha Savastano, 14, Vila Alexandrina, CEP 12211-190, que substituiu o membro titular **Sr. Giuliano de Paula**, com vencimento do mandato em 14/03/2021, mantendo a suplente **Sra. Maria Ligia Machado Torquato**, com o mesmo vencimento de mandato. Foi indicada ainda como membro suplente representando entidade da sociedade civil, Associação Museu do Folclore, a **Sra. Maria Siqueira Campos**, brasileira, Historiadora, casada, RG nº 30.420.173-x, CPF nº 291.677.438-62, residente e domiciliada à Rua Peroba, 101, Jardim das Indústrias, CEP 12241-230, com vencimento do mandato em 27/04/2020, em substituição a **Sra. Vera Maria Almeida Rodrigues Costa,** que teve seu mandato vencido. As indicações foram aprovadas por unanimidade.
2. Em seguida o Presidente passou a palavra para a Diretora Executiva Sra. Ângela Maria Torneli Ribeiro, que apresentou alguns números das atividades do período de 1º agosto a 31 de dezembro de 2018, da Cultura e Qualidade de Vida: Qualidade de vida: Práticas saudáveis e atividades de promoção à saúde, mais de 40 atividades mensais com público de médio de 4100; Qualidade de Vida: Feira Agroecológica Naturalmente, com publico médio mensal de 2800; Música no Parque: 22 shows no período com publico médio de 2000 pessoas; Edital da música no Parque 2019: mais de 200 inscritos; Atividades de literatura: clube de leitura, biblioteca ao ar livre, roda de conversa com escritores, piquenique literário, oficinas de escrita, Feira Livre grafia com publico médio de 840; Cinema no parque: 14 sessões com publico médio de 5526; Ciência no parque: Exposições quinzenais de experimentos científicos, palestras mensais sobre astronomia, com público médio mensal de 600; Edital Feira de Artesanato: mais de 100 artesãos inscritos; Grandes eventos: FLIM: publico médio de 20 mil; Grandes eventos: Natal no Vicentina publico médio 10 mil; Comunicação & MKT: Redes sociais com mais de 67 mil seguidores, com mais de 20 milhões de visualização das publicações. O Sr. Fábio Almeida apresentou uma atualização do status do restauro demonstrando com fotos a progressão desde 2011 até 2018 de todas as obras dos pavilhões que já foram restaurados e dos que ainda estão em obra. Após as apresentações os conselheiros presentes aprovaram por unanimidade as atividades culturais, de qualidade de vida e restauro.
3. Passando para o terceiro item passou-se a palavra ao Sr. Valdir Siqueira, Supervisor Administrativo e Financeiro que apresentou cenário de Recursos Humanos, demonstrando planilha comparativa de numero de colaboradores de 2017 para 2018, onde houve uma redução de quase 40% no quadro de pessoal, demonstrou ainda planilha com numero de banco de horas pendentes dos colaboradores que soma um

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
REGISTRO AVERBADO Nº 1445 /2019

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
Fls. nº 05

total de 1.115 horas. Após, apresentou relatório de encaixes e pagamentos, despesas, de captações de recursos e demonstrativo geral financeiro da AFAC do período de agosto a dezembro de 2018, que foram aprovados pelos conselheiros por unanimidade.

4. Passando para o quarto item a Sra. Ângela falou da importância da indicação de novos associados AFAC para fortalecimento da Associação junto à comunidade, ficou acertado que os Conselheiros encaminharão as indicações por e-mail.
5. No quinto item da pauta, o Presidente do Conselho informou que conforme ultima recondução do mandato da Diretora Executiva, ocorrido em maio de 2017, da **Sra. Ângela Maria Torneli Ribeiro**, o vencimento que seria em 09 de maio de 2019, passou a ser por tempo indeterminado, conforme estatuto atual e em seguida apresentou, a nomeação do **Sr. Fábio de Almeida,** brasileiro, Arquiteto, casado, RG nº 18.414.514-4, CPF nº 144.692.688-52, residente e domiciliado na Av. Adhemar de Barros 1234, Apto 13, Vila Jaci, CEP 12245-011, conforme parágrafo sexto do Artigo 30º, do Estatuto Social da AFAC, como Gerente de Patrimônio Histórico e Paisagístico, para contratação pelo regime CLT, a partir de 1º de Abril de 2019, com período de mandato por tempo indeterminado. Os conselheiros presentes aprovaram estas deliberações por unanimidade.
6. Não houve assuntos diversos a serem tratados.

ENCERRAMENTO:

Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente declarou encerrada a Reunião Ordinária do Conselho de Administração, da qual se lavrou a presente ata que lida e aprovada por todos segue assinada em duas vias de igual teor e forma, por ele e por sua Secretária.

São José dos Campos, 05 de Fevereiro de 2019.

Satoshi Yokota
Presidente do Conselho

Flávia Tiaki Tanaka
Secretária

Organização Social de Cultura

AFAC — Associação para o Fomento da Arte e da Cultura

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
REGISTRO AVERBADO Nº 1445 /2019

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica — São José dos Campos - SP — Fls. 06

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO - AFAC

DIA 05 DE FEVEREIRO DE 2019

LISTA DE PRESENÇA

Nome	Assinatura	Representação
Rogério de Lima Ribeiro		Poder Público
Reginaldo de Oliveira		Poder Público
Luiz Wagner O. Hernandes		Poder Público
SATOSHI YOKOTA		ASSEMBLEIA
Acácio M. Chaves Jr.		
José Roberto Cannizza Fº		Assembléia
Olavo Coelho Filho		Club. Jornalistas
CLAUDIO E. C. COSTA		ASSEMBLEIA
Dagmar Siqueira		Socem
Roberto A. Stempniak		
Hedy E. Giane		AJC
Ricardo Brayner		Socem

Rua Engº Prudente Meireles de Moraes, 302, Vila Adyana
CEP: 12243-750 / São José dos Campos - SP
Tel: (55 12) 3911-7090 / Site: www.ajfac.org.br

flavia@ajfac.org.br

De: flavia@ajfac.org.br
Enviado em: terça-feira, 22 de janeiro de 2019 10:10
Assunto: Convocação para Reunião Ordinária do Conselho de Administração AFAC
Anexos: Convocação Reuniao Ordinária do Conselho de Administração AJFAC - 05.02.2019.pdf

Prezado Conselheiro,
Convocamos V. S a. para Reunião Ordinária do Conselho de Administração da AFAC – Associação para o Fomento da Arte e da Cultura a realizar-se no dia 05 de Fevereiro de 2019, no Parque Vicentina Aranha, com primeira chamada às 19h e segunda chamada às 19h30.
Contamos com sua presença e aguardamos a confirmação.
Att

AJFAC
Flávia Tiaki Tanaka
Gestão de Projetos Culturais
Tel. 12 3911-7090 (Ramal 230)
Cel. 12 97404-5920

Associação Joseense para o Fomento da Arte e da Cultura
www.ajfac.com.br
Rua Engº Prudente Meireles de Moraes, 302
Vila Adyana / São José dos Campos - SP

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica São José dos Campos - SP
REGISTRO APRESENTAÇÃO Nº 1445 /2019

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica São José dos Campos - SP
Fls. 002

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
REGISTRO AVERBADO Nº 1620 /2020

Organização Social de Cultura

AFAC | Associação para o Fomento da Arte e da Cultura

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
Fls. nº 04

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

HORÁRIO, DATA E LOCAL:

Às dez horas do dia **05 de junho de 2020,** no primeiro piso, do Pavilhão Principal do Parque Vicentina Aranha, à Rua Engenheiro Prudente Meirelles de Moraes, 302 – Vila Adyanna, São José dos Campos, Estado de São Paulo.

...

CONVOCAÇÃO:

Conforme determina o Regimento Interno da Associação, a convocação e pauta foram encaminhadas previamente a todos os membros do Conselho de Administração.

...

QUORUM:

Os conselheiros que compareceram à reunião firmaram lista de presença que é parte integrante desta ata.

...

COMPOSIÇÃO DA MESA:

Nos termos do art. 22 do Estatuto da AFAC, a presidência dos trabalhos foi exercida pelo Sr. Antônio Pires Monteiro, Presidente do Conselho de Administração, que solicitou a mim, Flávia Tiaki Tanaka, para secretariá-lo.

...

PAUTA:

1. Apresentação e aprovação do Relatório de Auditoria – exercício 2019;
2. Apresentação e aprovação do Relatório anual de execução técnica e orçamentária - 2019;
3. Apresentação e aprovação das demonstrações financeiras e contábeis do ano de 2019;
4. Apresentação das atividades realizadas na cultura e restauro do período de dezembro 2019 e de janeiro a abril de 2020;
5. Apresentação do relatório financeiro de janeiro a abril de 2020;
6. Aprovação do plano orçamentário do aditivo do contrato de gestão dos meses de maio de junho de 2020 – enfrentamento do estado de calamidade pública;

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
REGISTRO AVERBADO Nº 1620 /2020

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
Fls. nº 05

7. Aprovação do 5º Termo Aditivo do Contrato de Gestão;
8. Indicação de novo membro titular do conselho, representante de entidade cultural – substituição por vencimento de mandato já reconduzido;
9. Assuntos Diversos.

DELIBERAÇÕES:

1. **Apresentação e aprovação do Relatório de Auditoria – exercício 2019:**
   O Presidente do Conselho iniciou os trabalhos cumprimentando a todos e passou a palavra a Diretora Executiva da AFAC, Sr. Ângela Maria Torneli Ribeiro que também cumprimentou, deu as boas vindas e agradeceu a presença de todos justificando a necessidade da reunião em meio à pandemia, tendo em vista a prestação de contas a ser realizada com a Prefeitura. Em seguida foi passada a palavra aos Auditores Fiscais da empresa BDO, Srs. Rodrigo Oliveira e Willian Silva, que apresentaram o relatório de auditoria do exercício 2019 contendo a revisão analítica das demonstrações contáveis com o seguinte opinião final: *"Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da Associação para o Fomento da Arte e da Cultura em 31 de dezembro de 2019, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil."*, terminada a apresentação, foi o relatório da auditoria foi aprovado com unanimidade por todos os conselheiros presentes.

2. **Apresentação e aprovação do relatório anual de execução técnica e orçamentária – 2019:**
   Em seguida foi passada a palavra ao Sr. Fábio Almeida que apresentou o relatório anual de execução técnica e orçamentária – 2019, demostrando em slides, os destaques das atividades e dos grandes eventos realizados em 2019 como: Folia dos Reis, férias no Vicentina em janeiro, carnaval no Vicentina desfile do bloco da Galinha D'angola, aniversário 95 anos do Parque Vicentina Aranha, férias no Vicentina em julho, dia internacional no yoga, festa junina, FLIM – Festa Litero Musical, Virada Cultural,

Orgulho Negro e Natal no Vicentina, apresentou também as atividades do dia a dia como o musica no parque, cinema, literatura, feira de artesanato, feira de arte impressa livre grafia, exposições de artes visuais, ciência no parque, fora da caixa e educação patrimonial. Apresentou demonstrativo mensal de frequência de publico no parque com média mensal de 60 mil pessoas. Destacou ainda entre as atividades do dia a dia o programa de voluntariado com media mensal de participação de 20 voluntários nos grandes eventos e atividades do dia a dia. Apresentou também tabela mensal do resultado de captação, em suas várias modalidades como pessoa física, pessoa jurídica, programa restaurando juntos, verba direta, leis de incentivo e permutas, realizada pela AFAC em 2019, com total de R$ 1.144.177,90 captados. Demonstrou as atividades de infraestrutura, manutenção e conservação, coleta de resíduos e sistema de segurança, as atividades de locação de espaços realizadas no período. As atividade do programa Vicentina Qualidade de Vida, práticas físicas e palestras, meio ambiente, como a feira agroecológica, viveiro de plantas, manejo de arvores, manejo da fauna e educação ambiental. Nas atividades do restauro apresentou as obras realizadas no Pavilhão Marina Crespi, Pavilhão São José, Pavilhão Cozinha e Refeitório e Pavilhão Cia Paulista. O relatório anual foi aprovado por unanimidade por todos os conselheiros presentes.

3

3. **Apresentação e aprovação das demonstrações financeiras e contábeis do ano de 2019**:

O Sr. Fábio Almeida prosseguiu com a apresentação das demonstrações financeiras e contábeis do ano de 2019, apresentando os balanços patrimoniais comparativos de 2018 e 2019 que foram aprovadas por unanimidade pelos conselheiros presentes.

4. **Apresentação das atividades realizadas na cultura e restauro do período de dezembro 2019 e de janeiro a abril de 2020:**

Dando continuidade na reunião, nesta pauta o Sr. Fábio Almeida apresentou os destaques das atividades realizadas na cultura e restauro do período de dezembro 2019 e de janeiro a abril de 2020, como o Natal no Vicentina, Folia de Reis, Férias no

Vicentina, Carnaval no Vicentina - bloco da Galinha d'Angola, musica no parque, cinema, literatura, ciência do parque, economia criativa, exposição de artes visuais, diálogos e debates, educação patrimonial e programa de voluntariado. Apresentou também o número médio mensal de frequentadores no parque de janeiro a abril de 2020, de 37.686 pessoas, número este reduzido em virtude da suspensão das atividades e fechamento do parque em meados de março por conta da pandemia causado pelo novo corona vírus. Apresentou também os valores captados do período de janeiro a abril de 2020 no valor total de R$ 119.520,75, valor este também reduzido em decorrência do fechamento do parque. Completando a apresentação desta pauta demonstrou as atividades de manutenção e conservação do parque, limpeza e coleta de resíduos, das práticas saudáveis do programa Vicentina Qualidade de Vida, Feira Agroecológica, manejo, manutenção e conservação das áreas verdes, proteção e manejo da fauna, educação ambiental e as obras do restauro destacando os pavilhões Marina Crespi e Pavilhão Cia Paulistas. Após a apresentação os conselheiros presentes aprovaram as atividades do período por unanimidade.

4

5. **Apresentação do relatório financeiro de janeiro a abril de 2020:**
Em seguida o Sr. Fábio Almeida passou para a apresentação do relatório financeiro do período em pauta demonstrando planilha com as receitas, despesas realizadas e saldo o que também foi aprovado com unanimidade pelos conselheiros presentes.

6. **Aprovação do plano orçamentário do aditivo do contrato de gestão dos meses de maio de junho de 2020 – enfrentamento do estado de calamidade pública:**
Passando para a próxima pauta o Sr. Fábio de Almeida apresentou o plano orçamentário do aditivo do contrato de gestão dos meses de maio e junho de 2020, para enfrentamento do estado de calamidade pública, causado pelo Covid 19, demonstrando que neste período houve uma redução no valor do contrato de gestão de 45,9%, com as seguintes medidas: suspensão temporária do Contrato de Trabalho de 12 funcionários, regime CLT, redução da jornada de trabalho e salário em 50% de 04 funcionários, regime CLT, redução da jornada de trabalho e salário em 50% de 01

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
REGISTRO AVERBADO Nº 1620 /2020

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
Fls. nº 08

funcionário, regime estatutário, mantidos os contratos de 01 estagiário administrativo e de 06 funcionários regime CLT, responsáveis pelos trabalhos de administrativo financeiro, supervisão, segurança, manutenção e limpeza do Parque, com redução de 14 metas (suspensas) dos 38 do Plano de trabalho original, ou seja, 24 metas foram mantidas, algumas na forma original outras adequadas à situação de distanciamento social sendo apresentadas on-line pelas redes sociais. Foi apresentando ainda um relatório de gestão das redes sociais demonstrando resultado positivo do número de pessoas alcançadas pela programação on-line e a interação do público com as postagens do novo formato de programação. Após a apresentação o plano orçamentário do aditivo foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes.

5

7. **Aprovação do 5º Termo Aditivo do Contrato de Gestão:**
   Ainda com a palavra o Sr. Fábio Almeida apresentou o 5º Termo Aditivo do Contrato de Gestão nº 272/17 para administração, gerenciamento e operacionalização das atividades culturais do Parque Vicentina Aranha e atividades correlatas de conservação e manutenção de próprios públicos, processo administrativo 45.005/2018, que foi lido e aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes.

8. **Indicação de novo membro titular do conselho, representante de entidade cultural – substituição por vencimento de mandato já reconduzido:**
   Foi indicado como conselheiro titular representando Entidade de Cultura – Museu do Folclore, o **Sr. Ricardo Savastano, Economista, Diretor Presidente do Centro de Estudos da Cultura Popular, Brasileiro, Casado, portador do RG 115.609.63, CPF 019.725.488-83, com vencimento de mandado para 05 de junho de 2024,** em substituição a **Sra. Maria Ângela Savastano Piovesan,** que teve seu segundo mandato vencido em abril de 2020. A indicação foi aprovada por unanimidade por todos os conselheiros presentes.

9. Não houve outros assuntos relevantes a tratar.

...

Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica São José dos Campos - SP Fls. nº 09

ENCERRAMENTO:

Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente declarou encerrada a Reunião Ordinária do Conselho de Administração, da qual se lavrou a presente ata que lida e aprovada por todos segue assinada em duas vias de igual teor e forma, por ele e por sua Secretária. 6

São José dos Campos, 05 de junho de 2020.

Antônio Pires Monteiro
Presidente do Conselho

Flávia Tiaki Tanaka
Secretária

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica de São José dos Campos
AMILTON ALVARES - OFICIAL
Rua Vilaça, 235 Centro - Tel: 3942-4303
Prenotado sob número 2558 em 17 SET. 2020 Registrado / Averbado e hoje, sob n.º 1620 no Registro Civil de Pessoas Jurídica. Anotado sob nº 1594
São José dos Campos, 22 SET. 2020
OFICIAL - OF. SUBSTITUTO - ESC. AUT.
- Taxas Recolhidas por guia -

SELO DIGITAL: 1125814PJPU000003579PU20I

2º OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DE PESSOA JURÍDICA - ABNER SALES FERREIRA - Escrevente Autorizado - SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

2º Oficial de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica S.J.Campos		
EMOL	R$	75,74
ESTADO	R$	21,55
SEFAZ	R$	14,75
REG. CIVIL	R$	3,98
TRIB. JUSTIÇA	R$	5,22
ISS	R$	3,81
MP	R$	3,66
TOTAL GERAL	R$	128,71

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
REGISTRO AVERBADO Nº 1620 /2020

Organização Social de Cultura

AFAC
Associação para o Fomento da Arte e da Cultura

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
Fls. nº 10

TERMO DE POSSE DE MEMBRO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Eleito na reunião do Conselho de Administração da Associação para o Fomento da Arte e da Cultura, realizada às 10h do dia 05 de junho de 2020, no Pavilhão Principal do Parque Vicentina Aranha, à Rua Prudente Meireles de Moraes 302, Vila Adyana, São José dos Campos, como conselheiro titular representando Entidade de Cultura para cumprimento de mandado de 4 (quatro) anos, toma posse o Sr. Ricardo Savastano, Economista, Diretor Presidente do Centro de Estudos da Cultura Popular, Brasileiro, Casado, portador do RG 115.609.63, CPF 019.725.488-83, com vencimento de mandado para 05 de junho de 2024, em substituição a Sra. Maria Ângela Savastano Piovesan, que teve seu segundo mandato vencido em abril de 2020.

O Presidente do Conselho de Administração, Sr. Antonio Pires Monteiro, declarou empossado o Conselheiro acima qualificado, convidando-o a assinar o presente Termo de Posse.

São José dos Campos, 05 de Junho de 2020.

Antonio Pires Monteiro
Presidente do Conselho de Administração

Flávia Tiaki Tanaka
Secretária

Ricardo Savastano
Conselheiro

REGISTRO CIVIL DO 1º SUBDISTRITO - Rua Humaitá, 220 - Centro - CEP:
Reconheço por semelhança (doc s/vr econ) a firma indicada de
RICARDO SAVASTANO
que confere c/ o padrão reg. nesta serventia. Dou fé.
São José dos Campos, 25 de setembro de 2020.
Em testemunho da verdade.
Juliana Amara Faria Brito (Escrevente Autorizada)
Válido somente com o selo AA-00334713, Valor Total R$ 6,54.

Rua Engº Prudente Meireles de Moraes, 302, Vila Adyana
CEP: 12243-750 / São José dos Campos - SP
Tel: (55 12) 3911-7090 / Site: www.ajfac.org.br

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
Fls. nº 04

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

HORÁRIO, DATA E LOCAL:
Às dez horas do dia **09 de setembro de 2020,** no primeiro piso, do Pavilhão Principal do Parque Vicentina Aranha, à Rua Engenheiro Prudente Meirelles de Moraes, 302 – Vila Adyanna, São José dos Campos, Estado de São Paulo.

...

CONVOCAÇÃO:
Conforme determina o Regimento Interno da Associação, a convocação e pauta foram encaminhadas previamente a todos os membros do Conselho de Administração.

...

QUORUM:
Os conselheiros que compareceram à reunião firmaram lista de presença que é parte integrante desta ata.

...

COMPOSIÇÃO DA MESA:
Nos termos do art. 22 do Estatuto da AFAC, a presidência dos trabalhos foi exercida pelo Sr. Antônio Pires Monteiro, Presidente do Conselho de Administração, que solicitou a mim, Flávia Tiaki Tanaka, para secretariá-lo.

...

PAUTA:

1. Aprovação do 6º aditivo do contrato de gestão dos meses de julho e agosto de 2020 (com atualizações);
2. Aprovação do plano de trabalho, plano orçamentário e de custeio e da minuta do aditivo do contrato de gestão referente aos meses de setembro a dezembro de 2020 – enfrentamento do estado de calamidade pública;
3. Remuneração mensal da Diretora Executiva;
4. Assuntos Diversos.

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
REGISTRO AVERBAÇÃO Nº 1622/2020

DELIBERAÇÕES:

O Presidente abriu a reunião cumprimentando e agradecendo a presença de todos e passou a palavra à Diretora Executiva Sra. Ângela Maria Torneli Ribeiro, que informou sobre a reabertura do parque, que a principio está liberada somente para caminhada, demonstrou os números de frequência de publico desde a sua abertura e comentou ainda sobre a reação positiva e algumas posturas negativa dos frequentadores. Em seguida o Sr. Fábio Almeida, Gerente do Patrimônio Histórico e Paisagístico, que iniciou apresentação, seguindo a ordem da pauta:

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
Fls. nº 05

1. **Aprovação do 6º aditivo do contrato de gestão dos meses de julho e agosto de 2020 (com atualizações).**

Informou que por determinação da Prefeitura a minuta do 6º Termo aditivo aprovado na reunião do conselho de 28/07/2020 teve clausula 6ª retirada, que tratava de serviços de terceiros, por ter sido inserida indevidamente. O 6º Termo Aditivo atualizado foi apresentado aos conselheiros que aprovaram por unanimidade.

2. **Aprovação do plano de trabalho, plano orçamentário e de custeio e da minuta do 7º aditivo do contrato de gestão referente aos meses de setembro a dezembro de 2020 – enfrentamento do estado de calamidade pública.**

Seguindo a pauta o Sr. Fábio apresentou o plano de trabalho dos meses de setembro a dezembro, informando que não houve alteração no formato e numero das atividades, permanecendo todas online, tendo em vista que as atividades presenciais continuam suspensas e em seguida apresentou o plano orçamentário e de custeio que comparado com o plano original teve redução no período de 15,75%:

Para o mês de setembro de 2020:

- Suspensão temporária do Contrato de Trabalho de 06 funcionários, regime CLT;
- Redução da jornada de trabalho e salário em 50% de 02 funcionários, regime CLT;

Para o mês de outubro de 2020:

- Suspensão temporária do Contrato de Trabalho de 06 funcionários, regime CLT;
- Redução da jornada de trabalho e salário em 50% de 02 funcionários, regime CLT.

Para o mês de novembro de 2020:

- Suspensão temporária do Contrato de Trabalho de 06 funcionários, regime CLT;
- Redução da jornada de trabalho e salário em 50% de 02 funcionários, regime CLT.

Plano de Trabalho:

- Plano de trabalho original: 38 metas (13 suspensas).
- Plano de trabalho para o período: 25 metas.

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
REGISTRO AVERBADO Nº 1622 /2020

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
Fls. nº 06

ORÇAMENTO DO PLANO DE TRABALHO			
DESPESAS POR FONTE DE RECURSO			
PERÍODO: setembro a dezembro de 2020			
DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	FONTES DE RECURSOS		
	PSJC	Contra Partida AFAC	TOTAL DE RECURSOS
Despesas com Pessoal	R$ 346.211,37	R$ --	R$ 346.211,37
Despesas Operacionais	R$ 281.151,78	R$ 21.759,00	R$ 302.910,78
Serviços Terceiros	R$ 160.780,12	R$ 17.648,00	R$ 178.428,12
Aquisição de Equipamentos	R$ -	R$ -	R$ -
TOTAL	R$ 788.143,27	R$ 39.407,00	R$ 827.550,27

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO PLANO ORIGINAL PSJC - PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2020.

Despesas	set/20	out/20	nov/20	dez/20	Total Geral
Pessoal	107.182,69	107.182,69	107.182,69	107.182,69	428.730,76
Despesas Operacionais	80.079,32	80.079,32	80.079,32	80.079,32	320.317,28
Serviços Terceiros	45.587,50	45.587,50	45.587,50	45.587,50	182.350,00
Aquisição de Equipamentos	1.032,50	1.032,50	1.032,50	1.032,50	4.130,00
Total	233.882,01	233.882,01	233.882,01	233.882,01	935.528,04

NOVO CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO PSJC - PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2020.

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
REGISTRO AVERBADO Nº 1622/2020

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica São José dos Campos - SP
REGISTRO AVERBADO Nº 1622 /2020

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica São José dos Campos - SP Fls. nº 07

Despesas	set/20	out/20	nov/20	dez/20	Total Geral
Pessoal	71.881,44	77.186,63	91.474,94	105.668,36	346.211,37
Despesas Operacionais	66.529,29	68.360,30	70.940,34	75.321,85	281.151,78
Serviços Terceiros	40.195,03	40.195,03	40.195,03	40.195,03	160.780,12
Aquisição de Equipamentos	--	--	--	--	--
Total	178.605,76	185.741,96	202.610,31	221.185,24	788.143,27

A seguir apresentou a minuta do 7º aditivo (todos os conselheiros receberam a minuta impressa) referente aos meses de setembro a dezembro de 2020 ressaltando as principais alterações do plano orçamentário. Após as apresentações os conselheiros presentes aprovaram por unanimidade todos os assuntos desta pauta.

3. Remuneração mensal da Diretora Executiva.

O Sr. Presidente tomando a palavra informou que por questões do limite salarial estabelecido pela Prefeitura a remuneração mensal da Diretora Executiva, Sra. Ângela Maria Torneli Ribeiro, permanecerá R$ 14.000,00 (catorze mil reais) e não R$ 16.000,00 (dezesseis mil reais) aprovada na ultima reunião extraordinária do Conselho de Administração no dia 28/07/2020. O Presidente informou ainda que a restituição dos valores recebidos a maior pela Diretora Executiva no período de agosto de 2017 a junho de 2020 deverá ocorrer no prazo de até julho de 2022, data em que se encerra o contrato de gestão da AFAC com a Prefeitura de São José dos Campos. Não houve questionamento por parte dos conselheiros presentes, o que foi considerado os assuntos aprovados por todos.

4. Assuntos Diversos

Sr. Gustavo de Oliveira, do Setor de Comunicação e Marketing da AFAC, apresentou os resultados de interação de publico nas redes sociais da programação online "Mostra Vicentina Na Sua Casa" e postagens diversas, demonstrando a interação, aumento e a satisfação crescente de público virtual sobre seus conteúdos, no período de maio a agosto de 2020.

Finalmente, o Presidente do Conselho perguntou a Diretora Executiva Ângela Maria Torneli Ribeiro, quais seriam os próximos passos para dar continuidade aos trabalhos da AFAC no PVA, a Diretora respondeu que priorizar o restauro das edificações de forma contínua é a principal tarefa a ser realizada, informou ainda que algumas edificações que já foram restauradas estão necessitando de reparos, falou também sobre a questão das áreas verdes como pulmões das cidades e a necessidade emergencial da realização de um plano de manejo

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
Fls. nº 05

e sua implantação em curto prazo. O Sr. Fábio de Almeida apoiou o que foi dito pela Diretora e falou da importância do parque no cotidiano das pessoas, através da socialização e da qualidade de vida, que as principais funções dos parques urbanos são ecológicas, estéticas e sociais. A Ecológica cuja função principal é a recuperação das áreas verdes bem como a recuperação das aves que dependem da arborização para abrigo e alimentação, a estética é a harmonização dos estilos arquitetônicos existentes do local e, a função social é a democratização dos espaços públicos destinados ao lazer e recreação.

ENCERRAMENTO:

Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente declarou encerrada a Reunião Extraordinária do Conselho de Administração, da qual se lavrou a presente ata que lida e aprovada por todos segue assinada por ele e por sua Secretária.

São José dos Campos, 09 de setembro de 2020.

Antônio Pires Monteiro
Presidente do Conselho

Flávia Tiaki Tanaka
Secretária

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos
e Civil de Pessoa Jurídica de São José dos Campos
AMILTON ALVARES - OFICIAL
Rua Vilaça, 235 Centro - Tel: 3942-4303
Prenotado sob número 2560 em
17 SET. 2020 Registrado / Averbado e
hoje, sob n.º 1622 no Registro Civil de
Pessoas Jurídica. Anotado sob nº 1621
São José dos Campos, 22 SET. 2020
OFICIAL - OF. SUBSTITUTO - ESC. AUT.
- Taxas Recolhidas por guia -

SELO DIGITAL:
1125814PJDU000003581DU20Y

2º OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DE PESSOA JURÍDICA
ABNER SALES FERREIRA
- Escrevente Autorizado -
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

2º Oficial de Títulos e Documentos
e Civil de Pessoa Jurídica S.J.Campos

EMOL	R$	65,08
ESTADO	R$	18,51
SEFAZ	R$	12,67
REG. CIVIL	R$	3,42
TRIB. JUSTIÇA	R$	4,48
ISS	R$	3,27
MP	R$	3,14
TOTAL GERAL	R$	110,57

Associação para o Fomento da Arte e da Cultura

AFAC

Ilustríssimo Senhor Oficial do 2º Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São José dos Campos, Estado de São Paulo.

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
REGISTRO AVERBADO Nº 1173 /2017

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
Fls. nº 01

A **ASSOCIAÇÃO PARA O FOMENTO DA ARTE E DA CULTURA (AFAC)**, conforme Estatuto registrado e microfilmado sob nº 0193/2007 junto a este 2ª Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, neste ato representada por sua DIRETORA GERAL, Sra. ANGELA MARIA TORNELI RIBEIRO, requer o competente registro perante esse Cartório, da anexa **Ata da Reunião Extraordinária do Conselho de Administração,** havida aos **24/07/2017** e do Regimento Interno atualizado da associação.

Termos em que,

Pede deferimento.

São José dos Campos, **25 de Julho de 2017**.

Ângela Maria Torneli Ribeiro
DIRETORA GERAL

Rua Engº Prudente Meireles de Moraes, 302, Vila Adyana
CEP: 12243-750 / São José dos Campos - SP
Tel: (55 12) 3911-7090 / Site: www.ajfac.org.br

Organização Social de Cultura

AFAC | Associação para o Fomento da Arte e da Cultura

2º Oficial de Registro Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
Fls. nº 02

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica
São José dos Campos - SP
REGISTRO PRENOTADO Nº 1173 /2017

CONVOCAÇÃO PARA REUNIAO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – AFAC

Prezado Conselheiro,

Convocamos V. Sa para Reunião Extraordinária do Conselho de Administração da AFAC, a ser realizada no dia 24 de julho de 2017, segunda-feira, na sala de leitura do Antigo Pavilhão do Refeitório, com primeira chamada às 19h e segunda chamada às 19h30, tendo como pauta:

1. Aprovação do Novo Contrato de Gestão com a Prefeitura Municipal de São José dos Campos em atendimento ao edital 001/SG/17;
2. Alterações no Estatuto Social e Regimento Interno;
3. Assuntos gerais.

São José dos Campos, 07 de julho de 2017.

Ângela Maria Torneli Ribeiro

Diretora Geral

Rua Engº Prudente Meireles de Moraes, 302, Vila Adyana
CEP: 12243-750 / São José dos Campos - SP
Tel: (55 12) 3911-7090 / Site: www.ajfac.org.br